

Ausfüllhilfe Zahlungsabruf

Ihr habt eine Förderung über Kultur macht stark – Jugendgruppe erleben und einen Vertrag erhalten. Nun könnt Ihr die Fördermittel abrufen. Dazu stellt Ihr über die Datenbank Zahlungsabrufe. Wie das funktioniert, erklären wir Euch hier.

Wenn Ihr beim Ausfüllen des Zahlungsabrufes Fragen habt, meldet Euch bei uns – wir helfen Euch gerne!

Ihr erreicht uns unter 030 400 40 430 oder jugendgruppe-erleben@dbjr.de.

Und jetzt geht ´s los. So stellt Ihr einen Zahlungsabruf:

Fristen beachten!

Zahlungsabrufe sind **zum 1. und zum 15. des Monats** möglich.

Bitte beachtet, dass wir für die Auszahlung mindestens zwei Wochen benötigen.

Die Verwendungsfrist für die Mittel beträgt acht Wochen ab der Auszahlung. Wir teilen Euch das jeweilige Ende der Frist mit jedem Zahlungsabruf über die Datenbank mit.

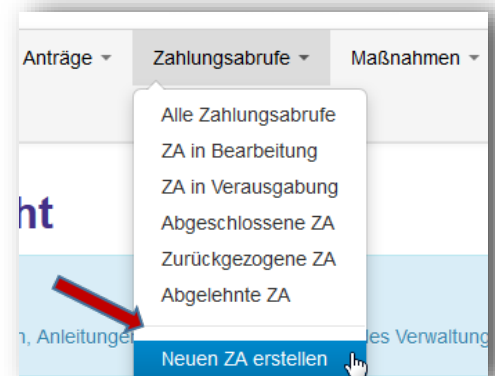
Das heißt: Ihr ruft so viel Geld ab, wie Ihr in den nächsten acht Wochen benötigt. Nicht verbrauchte Gelder zahlt Ihr sofort und ohne Aufforderung an uns zurück (Konto s. Weiterleitungsvertrag). Dann könnt Ihr den nächsten Zahlungsabruf stellen.

Anmelden!

Ihr meldet Euch wie gewohnt unter <https://foerderung.buendnisse-fuer-bildung.de/> an.

Zahlungsabruf erstellen!

Klickt oben in der grauen Leiste auf „Zahlungsabrufe“ und „Neuen ZA erstellen“.



Wählt Eure Förderung aus.

Förderkennzeichen	Antragsnummer	Vorhaben	Verband
0006V-0050-0022	0006V-0050-0022	Jugendgruppe erleben	Deutscher Bundesjugendring e.V.

1 bis 1 von 1 Einträgen
Geförderten Antrag auswählen

Aus der nun erscheinenden Liste Eurer Maßnahmen, wählt Ihr die Maßnahme aus, für die Ihr Mittel abrufen wollt.

Maßnahme	Kurzbeschreibung	Förderkennzeichen	Antragsnummer
Jugendgruppe erleben	Jugendgruppe erleben	0006V-0050-0022	0006V-0050-0022

1 bis 1 von 1 Einträgen
Maßnahme auswählen

Zahlungsabruf für diese Maßnahme erstellen

Mittel eintragen!


Tragt ein, wie viele Mittel Ihr im jeweiligen Posten abrufen wollt. In den Feldern oben seht Ihr Eure bewilligte und ggf. bereits verbrauchte Fördersumme. Erläutert kurz, wozu Ihr die Mittel benötigt.

5.2 Honorare für diese Maßnahme		Summe	↑ N
<input checked="" type="radio"/>	Beantragt	256,00 €	
<input checked="" type="radio"/>	Bewilligt	256,00 €	
<input type="radio"/>	In Bearbeitung	0,00 €	
<input type="radio"/>	Bisher abgerufen	0,00 €	
5.2a	Abzurufende Honorare *	<input type="text" value="0,00"/>	€
5.3	Erläuterungen aus Antragskalkulation	Ref	
5.3a	<input checked="" type="radio"/> Honorare Erläuterungen	Bitte erläutern Sie hier, für wen Honorare berechnet werden, sowie die Stundenzahl und Stundensätze. Achtung: die Summe sollte mit der Angabe in 5.2a übereinstimmen.	

Auszahlungsdatum eintragen!

Tragt ein, zu welchem Termin Ihr die Mittel ausgezahlt bekommen möchtet (1. oder 15. des Monats). Beachtet, dass dieser Termin mindestens zwei Wochen nach dem Erstellen des Zahlungsabrufes liegen muss. Die restlichen Fristen tragen wir ein.

Zahlungsfristen und Verausgabung



i Zahlung auszahlen am 

i Verwendungsfrist

i Zahlung verausgabt

i Datum der Weiterleitung

Speichern und einreichen!

Warten!

Wir prüfen nun Euren Zahlungsabruf. Ihr bekommt über das Datenbank-Logbuch eine Rückmeldung. Ihr bekommt an die angegebene E-Mail-Adresse eine Benachrichtigung geschickt. Bitte logt Euch regelmäßig in die Datenbank ein, um zu sehen, ob Ihr neue Nachrichten erhalten habt.

Per Post schicken!

Nachdem Ihr die Aufforderung von uns bekommen habt, lasst Ihr den Zahlungsabruf von der / dem Zeichnungsberechtigten unterschreiben und schickt ihn an uns per Post.

Wichtig: Mittel können grundsätzlich nur ausgezahlt werden, wenn uns der unterschriebene Zahlungsabruf rechtzeitig vorliegt!

Acht-Wochen-Frist!

Ab der Auszahlung habt Ihr acht Wochen Zeit, um die Mittel zu verausgaben. Das Ende der Frist teilen wir Euch über die Datenbank mit.

Zahlungsfristen und Verausgabung

<p>1 Zahlung auszahlen am <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <p>1 Verwendungsfrist <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <p>1 Zahlung verausgabt <input style="width: 150px;" type="text"/></p>	<p>1 Datum der Weiterleitung <input style="width: 150px;" type="text"/></p>
---	--

Falls Ihr innerhalb der acht Wochen nicht alle Mittel benötigt, zahlt Ihr diese sofort und ohne Aufforderung an uns zurück. Unsere Kontoangaben findet Ihr in Eurem Weiterleitungsvertrag.

Bei verspäteter Rückzahlung entstehen unter Umständen Zinsen.

Zahlungsabruf abschließen!

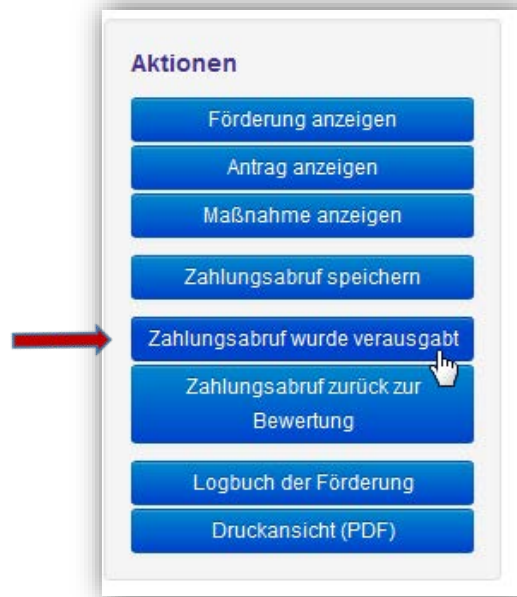
Nach Ende der Acht-Wochen-Frist schließt Ihr den Zahlungsabruf ab.

Dazu öffnet Ihr den Zahlungsabruf und tragt die verbrauchten Mittel ein und das Datum der letzten Zahlung.

1 Zahlung verausgabt	<input style="width: 150px;" type="text"/>	
Verausgabte Honorare	0,00 €	←
Verausgabte Aufwandsentschädigungen für ehrenamtliche Kräfte	0,00 €	←
Verausgabte Sachausgaben	0,00 €	←
Verausgabte Investitionen	0,00 €	←
Erläuterungen	<input style="width: 150px; height: 30px;" type="text"/>	

Die Gesamtsumme der verausgabten Mittel errechnet sich automatisch.

Ändert den Status in
„Zahlungsabruf wurde verausgabt“.



Damit ist der Zahlungsabruf abgeschlossen und Ihr könnt den nächsten erstellen.

Alle Unterlagen und Informationen zur Förderung findet Ihr unter <http://jugendgruppe-erleben.de/foerderung/>

Bitte loggt Euch regelmäßig in die Datenbank ein und überprüft, ob in Eurem Logbuch neue Nachrichten sind bzw. sich der Status Eures Zahlungsabrufes geändert hat.

Bei Fragen meldet Euch gerne direkt im Projektbüro:

030 400 40 430 | jugendgruppe-erleben@dbjr.de

